



COMUNE DI MONTEBELLO VICENTINO

(Provincia di Vicenza)

Indirizzo: Piazza Italia, 1 – C.F. e Part. IVA 00288650245 – C.A.P. 36054
tel. 0444/649275

UFFICIO SEGRETERIA

AVVISO PUBBLICO

per il riparto delle risorse finanziate per il potenziamento dei servizi socioeducativi territoriali, dei centri estivi e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori di età da 0 a 17 anni di cui al decreto del Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità del 08/05/2026.

In esecuzione a quanto disposto con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 in data 19/08/2026, dichiarata immediata eseguibile

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – SETTORE SEGRETERIA INFORMA

che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze di assegnazione dei fondi di cui al riparto delle risorse finanziate per i potenziamento dei servizi socioeducativi territoriali, dei centri estivi e dei centri con funzione educativa ricreativa e culturale che svolgono attività a favore dei minori di età da 0 a 17 anni di cui al decreto del Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità del 08/05/2026, intervento finanziato dal Fondo per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

FINALITA'

L'Amministrazione Comunale di Montebello Vicentino intende, primariamente al fine di favorire una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei genitori e offrire occasioni di svago per i minori, promuovere e sostenere le famiglie con figli minori di età da 3 a 17 anni che hanno usufruito dell'offerta di centri estivi e di centri con funzione educativa e ricreativa nel periodo dal **01/06/2026 al 31/10/2026**.

Il presente Avviso ha lo scopo di individuare, nel rispetto del principio di trasparenza dell'azione amministrativa, i rimborsi alle famiglie con figli minori che frequentano le attività organizzate dai servizi socio-educativi territoriali, dei centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori di età residenti nel Comune di Montebello Vicentino.

L'ammontare delle risorse stanziate dal Dipartimento per le politiche della famiglia a favore del Comune di Montebello Vicentino è pari ad euro 8.602,36 come da elenco approvato con il succitato D.M.. Eventuali economie risultanti dal riparto delle risorse in oggetto a favore delle famiglie con figli minori concorreranno ad incrementare in misura proporzionale il valore dell'importo massimo delle risorse da destinare. I criteri per il riparto delle suddette risorse sono stati definiti con deliberazione di Giunta Comunale n. 75/2026.

Le domande verranno soddisfatte fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

REQUISITI PER L'ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA

Ai fini del succitato Avviso pubblico, sono da intendersi quali centri estivi e centri con funzione educativa e ricreativa quella gamma di interventi, ivi inclusi attività ludiche culturali e laboratoriali, soggiorni di vacanza, curati da soggetti pubblici o privati, intesi ad organizzare il tempo libero delle bambine e dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi, di età compresa da 3 a 17 anni, in esperienze di vita comunitaria rivolte a una o più delle seguenti finalità:

- allo sviluppo della identità e alla socializzazione;
- a favorire l'accoglienza e l'integrazione delle diversità;
- a favorire la partecipazione e l'esercizio della cittadinanza;
- alla conoscenza ed al rispetto del territorio;

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento
per le politiche della famiglia**
Presidenza del Consiglio dei ministri

- alla prevenzione del disagio giovanile;
mediante attività educative, ricreative, ludiche e laboratoriali accessibili anche ai minori con disabilità, sulla base del principio di uguaglianza, pari opportunità e non discriminazione e svolte precipuamente in favore di bambine e bambini, ragazze e ragazzi, residenti nel Comune di Montebello Vicentino.

I requisiti di accesso al sostegno economico sono i seguenti:

- 1) frequenza del minore presso centri estivi e centri con funzione educativa e ricreativa nel periodo compreso tra il 01/06/2026 ed il 31/10/2026 nel territorio comunale e non (allegando le ricevute riportanti l'indicazione dell'ente gestore, la causale e l'indicazione del periodo di frequenza, oltre all'importo pagato con mezzi tracciabili);
- 2) residenza anagrafica nel Comune di Montebello Vicentino del minore per il quale si richiede il contributo al momento della presentazione dell'istanza e durante il periodo di frequenza a centri estivi e centri con funzione educativa e ricreativa e culturale nel territorio comunale e non;
- 3) per tutti i componenti del nucleo familiare, nel caso di cittadinanza non comunitaria, possesso di un titolo di soggiorno valido ed efficace o documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo;
- 4) disporre di un ISEE in corso di validità e privo di omissioni/difficoltà, pari o inferiore a € 40.000,00, oppure aver presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica – DSU – entro la data di chiusura del bando di assegnazione del fondo in esame;
- 5) avere sostenuto spese per la frequenza a centri estivi, a servizi socio-educativi territoriali e a centri con funzione educativa e ricreativa per minori, ivi inclusi attività culturali, ludiche e laboratoriali, soggiorni di vacanza, curati da soggetti pubblici o privati, intesi ad organizzare il tempo libero dei minori di età compresa tra i 3 anni compiuti e i 17 anni (18 anni non compiuti alla data di scadenza del bando) e residenti nel Comune di Montebello Vicentino, riferite al periodo 01/06/2026 – 31/10/2026, con esclusione dei servizi alla prima infanzia 0-3;
- 6) non aver richiesto ulteriori contributi per la frequenza a centri estivi e centri con funzione educativa e ricreativa;

MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI ASSEGNAZIONE

E' previsto un contributo per ciascun figlio minore. Il richiedente dovrà presentare la domanda trasmettendo l'apposito modulo allegato al presente Avviso, corredate di tutta la documentazione necessaria, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23:59 DI MERCOLEDÌ 30 SETTEMBRE 2026, con una delle seguenti modalità:

- **a mano presso l'Ufficio Segreteria comunale, negli orari di apertura al pubblico;**
- **via mail a: segreteria@comune.montebello.vi.it con indicazione nell'oggetto "Centri estivi + il cognome del minore".** Si invita a mandare una mail per ogni figlio.

L'istante, sottoscrivendo la domanda di partecipazione, presta il proprio consenso al trattamento di tutti i dati personali in essa indicati e di quelli eventualmente acquisiti in sede di verifica, alla loro consultazione e diffusione per finalità contenute nel presente Avviso.

PROCEDIMENTO DI RIPARTO DELLE RISORSE

Il Responsabile dell'Area Segreteria, Responsabile del Procedimento, provvede all'esame delle istanze di assegnazione, all'approvazione dell'istruttoria ed esegue il riparto delle risorse tra i beneficiari individuati sulla scorta dei criteri definiti:

- a) importo del contributo, per ogni figlio, in **€ 30,00 a settimana** di frequentazione e un contributo **aggiuntivo pari a € 20,00 a settimana** per chi ha frequentato servizi organizzati nel territorio comunale o gestiti da soggetti con sede legale nel Comune. Il contributo per ciascun figlio non potrà, in ogni caso, superare la somma di € 200,00.
- b) un contributo pari ad € 150,00 una tantum da versare in favore dei richiedenti che hanno richiesto e si sono fatti carico dell'assistenza di un operatore di sostegno, comunque entro l'importo speso (allegando documentazione relativa alla spesa sostenuta e certificazione ai sensi della L. 104/92 art. 3 comma 3)

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento
per le politiche della famiglia**
Presidenza del Consiglio dei ministri

In sede di istruttoria, in esito alle domande pervenute, verrà stilata apposita graduatoria delle domande accolte, previa verifica dei requisiti e della completezza della documentazione presentata, accordando priorità nella definizione della stessa secondo i seguenti criteri:

- la graduatoria sarà redatta secondo l'ordine di arrivo delle domande, assegnando, in ogni caso, precedenza al richiedente che ha usufruito dei servizi organizzati nel territorio comunale o gestiti da soggetti con sede legale nel Comune;
- il contributo verrà riconosciuto a totale o parziale copertura del costo sostenuto dalla famiglia per la frequenza del minore al centro estivo o centro con funzione educativa e ricreativa;
- il contributo assegnato sarà erogato direttamente alla famiglia beneficiaria all'esito dell'istruttoria tramite versamento sull'IBAN indicato nella domanda;
- detto contributo verrà erogato con le caratteristiche sopra descritte sino alla concorrenza dell'importo massimo stanziato con il presente provvedimento;

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere al controllo anche a campione delle dichiarazioni rese.

La domanda va compilata allegando i seguenti documenti con scansione leggibile pena esclusione:

- 1) fotocopia del documento di identità fronte e retro in corso di validità del richiedente;
- 2) ricevute di pagamento delle spese di frequenza a centri estivi, laboratori, GREST, attività estive 2026 riferite al periodo 01.06.2026 – 31.10.2026 riportanti l'indicazione dell'ente gestore, la causale, l'indicazione del **periodo di frequenza** e l'**importo pagato con mezzi tracciabili**;
- 3) attestazione ISEE (corrente od ordinario o minorenni) in corso di validità e privo di omissioni/differenze, pari o inferiore a € 40.000,00, oppure Dichiarazione Sostitutiva Unica – DSU – entro la data di chiusura del bando di assegnazione del fondo in esame;

Il richiedente deve fornire apposita dichiarazione circa il non aver beneficiato di ulteriori contributi economici per la frequenza a centri estivi o con funzione educativa e ricreativa nonché di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Domande compilate in maniera incompleta con riferimento agli elementi essenziali elencati sopra;

Domande prive in tutto od in parte della documentazione obbligatoria sopra richiesta;

Domande trasmesse al di fuori del termine sopra indicato (**30 settembre 2026 ore 23:59**).

L'esito della suddetta assegnazione sarà approvato con apposito provvedimento del Responsabile dell'Area Segreteria ed al termine al singolo richiedente beneficiario del contributo verrà inviata una comunicazione alla e-mail indicata nella domanda.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Segreteria dott.ssa Paola Furlan.

Per ogni informazione e chiarimento, si contatti l'Ufficio Segreteria del Comune di Montebello Vicentino (0444/649035; segreteria@comune.montebello.vi.it).

PUBBLICITA'

Il presente Avviso pubblico è pubblicato all'Albo pretorio *online* e sul sito internet istituzionale del Comune di Montebello Vicentino sino al termine previsto per la presentazione delle istanze.

Montebello Vicentino, lì 26/10/2025

Il Responsabile dell'Area Segreteria
dott.ssa Paola Furlan

Documento firmato digitalmente

Progetto realizzato con il contributo del



Dipartimento
per le politiche della famiglia
Presidenza del Consiglio dei ministri