

OGGETTO: Dichiarazione di manifestazioni di interesse ad essere invitati a presentare preventivo per l'affidamento della FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2026/2027.

Il sottoscritt _____

nat. il _____ a _____ prov. (____)

residente a (indirizzo completo) _____

CF: _____

in qualità di _____

dell'operatore economico _____

con sede in (indirizzo completo) _____

C.F. _____ P. IVA _____ tel. _____

PEC _____ email _____

visto l'avviso di indagine di mercato preventiva all'affidamento del servizio in oggetto, con espresso riferimento all'operatore economico che rappresenta,

CHIEDE

di aderire alla manifestazione d'interesse di cui all'oggetto.

A tale fine sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- b) di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) di essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ n. _____ per la categoria di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto;
 - iscrizione al MePA;
- d) di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni contenute nell'Avviso di indagine di mercato preventiva all'espletamento della procedura di affidamento di cui all'oggetto;
- e) di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali allegata.

....., li

FIRMA digitale

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Montebello Vicentino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

CATEGORIE: Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

MODALITÀ: Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

DIRITTI: L'utenza ha il diritto di chiedere in ogni momento al Titolare l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi allo stesso qualora sia esercitato in modo illegittimo. L'istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati. Potrà inoltre proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali. L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede se il rifiuto di comunicare informazioni obbligatorie può comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio.

CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, lei potrebbe conferire, al Comune dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "*l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*".

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è il Sindaco pro tempo del Comune di Montebello Vicentino, Piazza Italia n. 1
telefono 0444 649275 mail: segreteria@comune.montebello.vi.it; PEC montebellovicentino.vi@cert.ip-veneto.net

D.P.O Responsabile della protezione dei dati

WORKING 4 DATA SRLS PIAZZA CARLI, 43 – 36012 ASIAGO (VI) P.IVA / C.F. 04334220243 Dati di contatto: –
Ing. Elio Bardelli email: dpo@comune.montebello.vi.it PEC cert@pec.w4data.it

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è finalizzato al corretto e completo svolgimento dei compiti e delle funzioni di competenza dell'Ufficio Tecnico – Area Lavori pubblici e manutenzioni del Comune di Montebello Vicentino nonché al compimento degli adempimenti necessari alla gestione ed alla conclusione dei procedimenti del medesimo Ufficio.

Le finalità e le funzioni dell'Ufficio sopra indicato sono: espletamento delle procedure di affidamento di contratti pubblici di appalto o concessione di lavori, servizi e forniture.