

Contributo “Borse di Studio”
D.Lgs. n. 63/2017, art. 9

Anno scolastico 2025-2026

ISTRUZIONI PER IL CITTADINO



**ACCESSO ALLA PROCEDURA E
COMPILAZIONE DELLA DOMANDA dal 16/03/2026 AL 20/04/2026 ORE 14:00**

ACCESSO ALLA PROCEDURA

All'indirizzo <https://borsestudio.regione.veneto.it> dalla pagina home cliccando sul pulsante "Accesso alla procedura" sarà possibile accedere alla pagina per la compilazione dell'istanza di contributo.

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA - dal 16/03/2026 ed entro il 20/04/2026 ore 14:00

Per la compilazione della domanda è necessario che il soggetto richiedente effettui l'accesso con la propria identità digitale. I sistemi di autenticazione sono SPID e CIE.

Dopo essersi autenticato è necessario cliccare su "Nuova Richiesta" per procedere con la compilazione.

The screenshot shows the 'BorseStudio' interface. On the left, there is a sidebar with three buttons: 'Nuova Richiesta' (highlighted with an orange arrow), 'Richieste', and 'Verifica Richieste'. The main area is titled 'Filtri di Ricerca' and contains three input fields: 'Numero Domanda' (with placeholder 'Inserisci Numero Domanda'), 'Codice Fiscale Richiedente' (with placeholder 'Inserisci Codice Fiscale Richiedente'), and 'Codice Fiscale Beneficiario' (with placeholder 'Inserisci Codice Fiscale Beneficiario'). Below these fields is a 'Cerca' button. Underneath the search filters is a section titled 'Risultati' which contains a table with the following columns: 'Numero Domanda', 'Anno', 'Nome Richiedente', 'Cognome Richiedente', 'Nome Beneficiario', 'Cognome Beneficiario', and 'Azioni'. At the bottom of the table, there is a pagination control showing '10' items per page and a page number '1'.

La nuova richiesta si compone di 7 diverse sezioni:

- sezione richiedente
- sezione studente beneficiario del contributo
- sezione istruzione
- sezione ISEE
- sezione comunicazioni
- sezione Informativa
- sezione riepilogo
- e termina con SALVA E INVIA LA DOMANDA

The screenshot shows the navigation tabs at the bottom of the interface. There are seven tabs: 'Nuova Richiesta', 'Richiedente' (highlighted), 'Studente Beneficiario', 'Istruzione', 'Isee', 'Comunicazioni', 'Informativa', and 'Riepilogo'.

Sezione richiedente.

Selezionare la tipologia di soggetto richiedente dal menu' e procedere all'inserimento di tutte le informazioni richieste nei vari campi. Alcuni campi della sezione verranno compilati automaticamente dopo l'autenticazione con identità digitale.

Nel caso venga selezionato 'genitore' si specifica che la domanda deve essere compilata esclusivamente da uno dei due genitori anche in caso di genitori separati o divorziati. Dopo aver completato tutti i campi obbligatori, il tasto "Avanti" si attiverà. Cliccare su di esso per procedere.

Dati Richiedente Contributo

La domanda è presentata dal seguente soggetto:

- ☐ genitori dello/a studente/studentessa, il genitore richiedente appartiene al nucleo familiare dello studente (art.7 D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n.159, Circolare Inps n.171 del 18.12.2014);
- ☐ tutore dello studente minore di età individuato secondo la normativa vigente;
- ☐ genitore affidatario;
- ☐ studentessa o studente maggiore di età.

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Data di Nascita

Luogo di Nascita

Provincia di Nascita

Sesso

Cittadinanza

Provincia di Residenza

Comune di Residenza

CAP

Indirizzo di Residenza

Email

Recapito telefonico

Altro recapito

Indietro **Avanti**

Sezione studente beneficiario.

Il beneficiario (studente o studentessa) deve risiedere nella Regione del Veneto ed essere regolarmente iscritto, per l'anno scolastico 2025/2026, a un istituto di istruzione secondaria di secondo grado del sistema nazionale. Il candidato, inoltre, non deve aver già conseguito un diploma di scuola superiore.

È necessario compilare tutti i campi della sezione "Studente beneficiario", verificando con particolare attenzione la correttezza del **codice fiscale**: il suo inserimento consentirà il popolamento automatico di alcuni campi e la verifica dell'iscrizione scolastica.

Qualora lo studente sia maggiorenne e intenda presentare la domanda autonomamente, dovrà selezionare l'opzione "Studentessa o studente di maggiore età" nella sezione "Richiedente"; in questo modo, i dati del beneficiario verranno inseriti automaticamente.

Proseguire con il tasto Avanti.

Dati Studente Beneficiario Contributo

Proseguendo in questa sezione autorizzo la Regione del Veneto ad acquisire il dato relativo alla composizione del nucleo familiare dello studente dalla banca dati ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente).

Deve essere compilata una domanda distinta per ogni studente per il quale si richiede il beneficio. L'istanza è riservata agli studenti residenti nel territorio della Regione del Veneto, regolarmente iscritti a istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, statali o paritarie. Si precisa che, ai fini dell'erogazione del contributo, restano escluse le iscrizioni presso scuole non paritarie e non statali, CPIA e Scuole della Formazione Professionale.

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Data di Nascita

Luogo di Nascita

Provincia di Nascita

Sesso

Nazione Cittadinanza

Provincia di Residenza

Comune di Residenza

CAP

Indietro

Avanti

Sezione Istruzione

I dati relativi all'iscrizione e alla frequenza scolastica vengono acquisiti automaticamente tramite l'interrogazione dell'ANIST (Anagrafe Nazionale dell'Istruzione)

Dati Istruzione

Proseguendo in questa sezione autorizzo la Regione del Veneto ad acquisire il dato di iscrizione e frequenza dello studente dalla banca dati ANIST (Anagrafe Nazionale Istruzione) se presente, tramite il codice fiscale dello studente inserito nella precedente sezione.

Inserisci Istituto

Codice meccanografico del plesso frequentato

BSP502401C

Denominazione

LICEO LINGUISTICO LUNARDI

Codice Meccanografico Principale

BSIS024002

Denominazione Istituto Principale

LICEO LINGUISTICO LUNARDI

Percorso Studi

LINGUISTICO

Qualora il sistema dovesse segnalare l'errore “**Studente non trovato in banca dati ANIST**”, sarà necessario procedere come segue:

1. **Controllare la correttezza** del codice fiscale dello studente. Qualora questo sia stato inserito correttamente procedere con i passi successivi.
2. **Contattare con urgenza la scuola:** verificare con la segreteria scolastica che i dati dello studente siano stati censiti correttamente nell'anagrafe nazionale e provvedere all'allineamento dei dati.
3. **Inserimento manuale:** inserire, negli appositi campi, il **codice meccanografico del plesso frequentato dallo studente e la denominazione**, fermo restando che **solo il corretto allineamento** dei dati con l'anagrafe dell'istruzione può attestare l'iscrizione e la frequenza scolastica.

Dati Istruzione

Proseguendo in questa sezione autorizzo la Regione del Veneto ad acquisire il dato di iscrizione e frequenza dello studente dalla banca dati ANIST (Anagrafe Nazionale Istruzione) se presente, tramite il codice fiscale dello studente inserito nella precedente sezione.

Studente non trovato in banca dati ANIST.

Codice meccanografico del plesso frequentato

Codice meccanografico del plesso frequentato

Denominazione

Denominazione

Terminata la compilazione di tutti i campi sarà possibile procedere tramite il tasto “Avanti”.

Sezione Isee

In fase di compilazione della domanda, il valore ISEE 2026 verrà acquisito automaticamente tramite cooperazione applicativa con la banca dati INPS, in base al codice fiscale dello studente/richiedente. Qualora il sistema rilevasse un'attestazione recante omissioni o difformità, verranno visualizzati appositi messaggi di avviso. È responsabilità del richiedente verificare la correttezza della propria posizione e provvedere tempestivamente alla regolarizzazione dei dati. In conformità a quanto previsto dall'art. 11, comma 5, del D.P.C.M. n. 159/2013, l'istanza sarà accolta ma il richiedente dovrà sanare le anomalie presenti nella DSU.

Sono ritenute valide esclusivamente le seguenti tipologie di ISEE:

- ISEE Ordinario: riferito al nucleo familiare di cui fa parte lo studente beneficiario.
- ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni: applicabile in caso di genitori non coniugati e non conviventi, secondo le disposizioni vigenti.

In assenza di una attestazione ISEE, è possibile presentare ugualmente la domanda dichiarando di aver sottoscritto la DSU. Tuttavia, si applicano le seguenti restrizioni:

- Termini di protocollazione: Non saranno acquisiti valori ISEE derivanti da DSU presentate (protocate) dopo la scadenza del bando.
- Termini di elaborazione: Se la DSU (pur se sottoscritta entro i termini del bando) non genera, entro 5 giorni dalla scadenza dell'Avviso, un'attestazione ISEE valida, la domanda sarà esclusa per carenza di documentazione ISEE, come previsto dall'articolo 11.4.

La Regione del Veneto non si assume alcuna responsabilità, nel caso di mancata trasmissione telematica della DSU da parte degli Enti convenzionati o di erronea trascrizione del codice fiscale del beneficiario o dei componenti del nucleo familiare all'interno della medesima attestazione.

In fase di pre-istruttoria gli uffici regionali procederanno alla verifica della soglia ISEE, come stabilito dai requisiti del bando, e alla congruenza del nucleo familiare tra richiedente e studente. Qualora il richiedente non appartenga al medesimo nucleo familiare dello studente, l'istanza sarà considerata inammissibile, come previsto dall'articolo 5 e dall'articolo 11.3, esclusi i casi di minore tutelato/amministrato o in affidamento.

Dati ISEE

Proseguendo in questa sezione autorizzo la Regione del Veneto ad acquisire il valore dell'attestazione ISEE dello studente e del suo nucleo familiare dalla banca dati INPS - ISEE se presente.

Per richiedere il beneficio della borsa di studio, è indispensabile possedere un'attestazione ISEE 2026 in corso di validità, riferita al nucleo familiare dello studente.

Sono ritenute valide esclusivamente le seguenti tipologie di attestazione:

ISEE Ordinario: riferito al nucleo familiare di cui fa parte lo studente beneficiario.

ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni: applicabile in caso di genitori non coniugati e non conviventi, secondo le disposizioni vigenti.

In fase di compilazione della domanda, il valore ISEE 2026 verrà acquisito automaticamente tramite cooperazione applicativa con la banca dati INPS, in base al codice fiscale dello studente/richiedente.

Qualora il sistema rilevasse un'attestazione recante omissioni o difformità, verrà visualizzato un specifico messaggio di avviso. In conformità a quanto previsto dall'art. 11, comma 5, del D.P.C.M. n. 159/2013, l'istanza verrà protocollata ma è responsabilità del richiedente sanare le anomalie presenti nella DSU.

In assenza di una attestazione ISEE, è possibile presentare ugualmente la domanda dichiarando di aver sottoscritto la DSU. Tuttavia, non saranno acquisiti valori ISEE derivanti da DSU presentate (protocate) dopo la scadenza del bando o se la DSU (pur se sottoscritta entro i termini del bando) non genera, entro 5 giorni dalla scadenza dell'Avviso, un'attestazione ISEE valida.

Valore ISEE



Dichiarazione sottoscrizione DSU

Dichiaro di aver sottoscritto la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e di essere in attesa dell'attestazione ISEE, consapevole che la stessa dovrà essere prodotta entro e non oltre 5 giorni dalla chiusura del bando.

☐ Per presa visione e accettazione

Sezioni Comunicazioni e Informativa

Leggere con attenzione quanto riportato nelle sezioni Comunicazioni e Informativa sul trattamento dei dati personali e accettare per presa visione

Comunicazioni

Dichiaro di essere a conoscenza che le CAUSE DI ESCLUSIONE dalla Borsa di Studio sono le seguenti:

- Modalità di invio: domande presentate in formati o supporti differenti dal modulo telematico ufficiale;
- Soggetti non legittimati: domande inoltrate da richiedenti privi dei requisiti di legittimazione previsti dall'art. 3 dell'Allegato A all'Avviso;
- Requisiti dello studente: domande riferite a studenti privi dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 5 dell'Allegato A all'Avviso;
- Irregolarità ISEE 2026: mancata presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) o assenza di attestazione ISEE valida;
- Presentazione della DSU presso l'INPS oltre i termini di scadenza del bando;
- Valore ISEE del nucleo familiare superiore alla soglia di € 15.748,78;
- Incongruenza dei dati studente: istanze che presentino errori o difformità (anagrafica, iscrizione o frequenza dello studente) segnalati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito a seguito di interrogazione delle banche dati SIDI-ANS-ANIST, qualora non regolarizzate dalle segreterie scolastiche entro i termini stabiliti dall'art. 10 dell'Allegato A all'Avviso.

☐ Per presa visione dichiarazione delle Cause di esclusione.

CONTROLLI

Il beneficiario è sottoposto al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

☐ Per presa visione dichiarazione Controlli

Informativa

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano". I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito con sede in Roma, Viale Trastevere 76/A, è "Titolare" del trattamento per l'espletamento del servizio nazionale di erogazione delle borse di studio finalizzate all'assegnazione dei benefici di cui al Fondo Unico per il welfare dello studente e per il diritto allo studio (articolo 9, comma 1, del D.lgs. 13 aprile 2017, n. 63).

La Regione del Veneto, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro 3901, 30123 Venezia, è Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 GDPR, per l'espletamento della procedura finalizzata all'individuazione degli importi delle borse di studio e degli effettivi beneficiari e alla trasmissione dei relativi elenchi al Ministero. Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08/05/2018, è il Direttore della Direzione Formazione e Istruzione, con sede in Fondamenta S. Lucia Cannaregio 23 - 30121 Venezia, mail formazioneistruzione@regione.veneto.it; PEC: formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it. Per l'applicativo informatico regionale dedicato, e il relativo supporto tecnico, si individua quale struttura competente la Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ICT, email ictagendadigitale@regione.veneto.it PEC: ictagendadigitale@pec.regione.veneto.it. Il Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio 168, 30121 - Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it; PEC: dpo@pec.regione.veneto.it

Sezione Riepilogo

Nella sezione Riepilogo è possibile revisionare i dati inseriti. Qualora fosse necessario apportare correzioni, è possibile tornare alle sezioni precedenti. Il tasto SALVA E INVIA conclude la procedura, protocollando definitivamente la domanda presso la Regione.

Modifica delle domande - entro la scadenza del bando

Eventuali modifiche possono essere apportate entro il termine perentorio del **20/04/2026 alle ore 14:00**. Per procedere, individua la domanda d'interesse alla sezione **"Richieste"**, clicca sui tre puntini nella colonna **"Azioni"** e seleziona **"Modifica"**.

Affinché le correzioni siano valide, è necessario cliccare nuovamente su **"Salva e Invia"** nella sezione riepilogo. Una volta inviata, la richiesta di borsa di studio resterà consultabile nella sezione **"Richieste"**.

Verifica richieste

Nuova Richiesta

Richieste

Verifica Richieste

Alla sezione "Verifica Richieste" sarà possibile visualizzare, a seguito della conclusione dell'istruttoria, l'esito delle domande presentate, nonché lo storico delle richieste.

Sarà sufficiente selezionare l'anno di riferimento e cliccare su **"Cerca Richieste"**.

Per informazioni:

Regione del Veneto

Direzione Formazione e Istruzione

Unità Organizzativa Istruzione e Università

E.Q. Diritto allo Studio Ordinario e Offerta Formativa Regionale

Tel. 041 2795036-5973-5032-5349 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00).