

Al Comune di
Montebello Vicentino

OGGETTO: richiesta utilizzo PALAZZETTO DELLO SPORT per manifestazione

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in via _____
tel. n. _____ e mail _____
per conto dell'Associazione/Gruppo _____
con sede _____ in via _____ n. _____
C.F./P.IVA _____

CHIEDE

la concessione del PALAZZETTO DELLO SPORT per organizzare
 saggio gara altro _____
per i giorni
_____ dalle ore _____ alle ore _____
_____ dalle ore _____ alle ore _____
per la manifestazione _____

Chiede inoltre l'utilizzo di

spogliatoi spogliatoi arbitri sala riunioni utilizzo spazio bar

Eventuali richieste aggiuntive

Si impegna ad organizzare i servizi di "primo soccorso" e di "antincendio" con squadre adeguatamente abilitate (medio rischio per il servizio "antincendio")

DICHIARA

- di essere consapevole che la concessione è soggetta al pagamento preventivo della tariffa d'uso
- di aver preso visione del disciplinare per l'uso delle palestre comunali, pubblicato sul sito www.comune.montebello.vi.it, e di accettarne le condizioni
- di assumersi la responsabilità del buon uso dei locali e del corretto svolgimento dell'attività sportiva
- che la/il Società/Gruppo è in possesso dell'assicurazione RCT/O della Compagnia _____ polizza n. _____ per un massimale di € _____ (minimo € 3.000.000) e che la stessa è in corso di validità.

Montebello Vic., li _____

FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Montebello Vicentino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

CATEGORIE: Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

MODALITA': Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

DIRITTI: L'utenza ha il diritto di chiedere in ogni momento al Titolare l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi allo stesso qualora sia esercitato in modo illegittimo. L'istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati. Potrà inoltre proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali. L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede se il rifiuto di comunicare informazioni obbligatorie può comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio.

CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, lei potrebbe conferire, al Comune dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "*l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*".

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è il Sindaco pro tempo del Comune di Montebello Vicentino, Piazza Italia n. 1 telefono 0444 649275 mail: segreteria@comune.montebello.vi.it; PEC montebellovicentino.vi@cert.ip-veneto.net

D.P.O Responsabile della protezione dei dati

BOXXAPSS SRL via Torino 180 - 30172 MESTRE (VE) tel. 800893984 e-mail dpo@boxxapps.com
PEC boxxapps@legalmail.it

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Gestione e concessioni a esterni degli impianti sportivi comunali.